



## પશ્ચિમ ગુજરાત વીજ કંપની લીમિટેડ

### શહેર વિભાગીય કચેરી-૧

કનક રોડ, કવેરી હોટલની સામે, રાજકોટ-૩૬૦ ૦૦૧

ઈમેલ @ : [eercd1.raikot@eebmail.com](mailto:eercd1.raikot@eebmail.com), વેબ સાઈટ: [www.pgvcl.com](http://www.pgvcl.com)  
ફોન નં. ૦૨૮૧-૨૨૨૩૫૨૭ ફોન નં. ૦૨૮૧-૨૨૨૬૮૧૭

રજીસ્ટર અને કોર્પોરેટ કચેરી ([www.pgvcl.com](http://www.pgvcl.com))

### પશ્ચિમ ગુજરાત વીજ કંપની લીમિટેડ

લક્ષ્મીનગર, નાના મૈવા મેઈન રોડ, રાજકોટ-૩૬૦૦૧

**CIN U 40102GJ2003SGC042908**

ફોન નં. ૦૨૮૧-૨૩૮૦૪૨૮ ફોન નં. ૦૨૮૧-૨૩૮૦૪૨૫ થી ૨૮

## ટેન્ડર ભરવા માટેની અગત્યની સુચનાં

કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી શહેર વિભાગ-૧, જુના પાવર હાઉસ કમ્પાઉન્ડ, કનક રોડ, કવેરી હોટલની સામે, રાજકોટ માટે **ટાવર લેડરવાહન ચોવીસ કલાક માટે એચ.ટી.-૧** પેટા કચેરી માટે ભાડે રાખવા માટે સંબંધિત કોન્ટ્રાક્ટરો પાસેથી સીલબંધ કવરમાં અલગ અલગ ભાવો મંગાવવામાં આવે છે. સદર વાહન ૨૪ કલાક માટે ડ્રાઈવર સાથે ભાડે આપવાનું છે અને **વાહનનું મોડેલ ડીસેમ્બર-૨૦૧૩ કે ત્યાર બાદનું હોવું જોઈએ.** આ માટેનું ટેન્ડર આ સાથે સામેલ છે જે નીચેની સુચના મુજબ ભરી મોકલવું.

૧. ઈન્ટરનેટ પરથી ડાઉનલોડ કરેલ ટેન્ડર બે ભાગમાં ભરવાનું રહેશે (ભાગ-અ) ટેકનીકલ બીડ અને (ભાગ-બ) પ્રાઈસ બીડ.
૨. ભાગ-અ અને ભાગ-બ અલગ-અલગ કવરમાં સીલ બંધ પેક કરી બન્ને કવર એક અન્ય કવરમાં સીલ બંધ કરી અત્રેની કચેરીને રજીસ્ટર પોસ્ટ એ.ડી./સ્પીડ પોસ્ટ થી પહોંચાડવાનું રહેશે.
૩. ટેકનીકલ બીડ(ભાગ-અ)માં નીચે મુજબના દસ્તાવેજોની વાંચી શકાય તેવી નકલોમાં અરજી સાથે બીડવાના રહેશે. તમામ દસ્તાવેજો સીલ બંધ કવરમાં પેક કરી કવર ઉપર "ટેકનીકલ બીડ" અને કોન્ટ્રાક્ટરનું નામ દર્શાવવાનું રહેશે.
  - ટેન્ડર માંગણીની અરજી જેની નકલ આ સાથે ભાગ-અ મા સામેલ છે.
  - વાહનની આર.સી. બુક ની નકલ. (વાહન કોન્ટ્રાક્ટરનાં નામે હોવું જોઈએ.)
  - વાહનના વીમા પોલીસી ની નકલ.
  - કોન્ટ્રાક્ટરના PAN કાર્ડની નકલ.
  - ડ્રાઈવરના ડ્રાઈવિંગ લાઈસન્સની નકલ. (ચોવીસ કલાક માટે બે ડ્રાઈવર ના ડ્રાઈવિંગ લાઈસન્સની નકલ આપવાની રહેશે.)
  - પીયુસી સર્ટિફિકેટની નકલ.
  - ટેન્ડર ફી ભરવા માટેનો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ.
  - ઈ.એમ.ડી.ની રકમ ભરવા માટેનો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ.
  - પી.એફ.નંબર અથવા એફીડેવીટ પી.એફ.બાબતનું.
  - ડ્રાઈવરનું ફીટનેશ તથા આંખનું સર્ટી. માન્ય ડોક્ટરનું આપવાનું રહેશે. (ફોટો સાથે) (ચોવીસ કલાક માટે બે ડ્રાઈવર ના ફીટનેશ તથા આંખનું સર્ટી. માન્ય ડોક્ટરનું આપવાનું રહેશે.)
  - નવું વાહન આપવાના હોય ત્યારે વાહનનું કોટેશન ટેન્ડર ભરનારના નામનું આપવું.
૪. ટેન્ડર ફી ના ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ વગરનું ટેન્ડર રદ કરવામાં આવશે.
૫. ઉપરોક્ત ક્રમ-૩ માં જણાવેલા દસ્તાવેજો પૈકી અધુરા દસ્તાવેજો કે ઈ.એમ.ડી.ની રકમના ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ વગરના ટેન્ડર સ્વીકારવાની કે નહી સ્વીકારવાની સત્તા અત્રેની કચેરીને રહેશે.
૬. પ્રાઈસ બીડ(ભાગ-બ)માં આ સાથે બીડેલ શેડ્યુલ-બી, તેમજ શરતો સ્વીકાર્યાની સહી સાથે સીલ બંધ કવરમાં આપવાનું રહેશે. અધુરી વિગતો સાથેના બીડાણો અસ્વીકાર્ય રહેશે. તમામ દસ્તાવેજો સીલ બંધ કવરમાં પેક કરી કવર ઉપર " પ્રાઈસ બીડ" અને કોન્ટ્રાક્ટરનું નામ દર્શાવવાનું રહેશે.
૭. ઉપરોક્ત દર્શાવેલ બન્ને કવરો (ભાગ-અ અને ભાગ-બ) એક અન્ય કવરમાં મુકી સીલ બંધ કરી કવર ઉપર "**એચ.ટી.-૧ પેટા કચેરી, રાજકોટ માટે ટાવર લેડર વાહન ભાડે રાખવા માટેનું ટેન્ડર**" લખી અત્રેની કચેરીને રવાના કરવાનું રહેશે.
૮. ટેન્ડર માહિતીમાં જણાવેલ તારીખ સુધીમાં આવેલ ટેન્ડરો દર્શાવેલ તારીખે ખોલવામાં આવશે(જો શક્ય હશે તો)
૯. ટેન્ડરમાં જણાવેલ તારીખ પછી આવેલ ટેન્ડરો માન્ય રાખવા કે નહી રાખવાની સત્તા અત્રેની કચેરીને રહેશે.
૧૦. પીજીવીસીએલ કોઈપણ કે બધા ટેન્ડર કોઈપણ કારણ દર્શાવ્યા વગર રદ કરવાની સત્તા અબાધીત રાખે છે.

કાર્યપાલક ઈજનેર  
પીજીવીસીએલ, શહેર વિભાગ-૧,  
રાજકોટ

RFQ No:- \_\_\_\_\_

**PASCHIM GUJARAT VIJ COMPANY LIMITED**

**Office of the Executive Engineer**

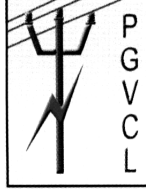
**City Division No:-1 , RAJKOT**

**Old Power House Compound , Near Hotel Kavery , Kanak Road**

**Telephone No:- 0281 – 2226817 , Fax No:- 0281 – 2223527**

**E mail:- [rcd1.rajkot@gebmail.com](mailto:rcd1.rajkot@gebmail.com) Web Site:- [www.pgvcl.com](http://www.pgvcl.com)**

**CIN U40102GJ2003SGC042908**



**Hiring of Tower Ladder Vehicle for 24 Hrs for HT -1 s/dn**

**ESTIMATED AMOUNT:- RS. 4,90,000/-**

***Third Attempt***

**Tender Notice No:- 07/2017-18**

**Tender No:- 15/2017-18**

**Tender Fee :- Rs.1000/-**



**પશ્ચિમ ગુજરાત વીજ કંપની લીમીટેડ**

શહેર વિભાગીય કચેરી-૧

કનક રોડ, કવેરી હોટલની સામે, રાજકોટ-૩૬૦ ૦૦૧

ઈમેલ @ : [eercd1.rajkot@gebmail.com](mailto:eercd1.rajkot@gebmail.com), વેબ સાઈટ: [www.pgvcl.com](http://www.pgvcl.com)  
ફોન નં. ૦૨૮૧-૨૨૨૩૫૨૭ ફોન નં. ૦૨૮૧-૨૨૨૬૮૧૭

રજીસ્ટર અને કોર્પોરેટ કચેરી ([www.pgvcl.com](http://www.pgvcl.com))

પશ્ચિમ ગુજરાત વીજ કંપની લીમીટેડ

લક્ષ્મીનગર, નાના મૈવા મેઈન રોડ, રાજકોટ-૩૬૦૦૧

CIN U 40102GJ2003SGC042908

ફોન નં. ૦૨૮૧-૨૩૮૦૪૨૮ ફોન નં. ૦૨૮૧-૨૩૮૦૪૨૫ થી ૨૮

**શેડ્યુલ – એ**

**પશ્ચિમ ગુજરાત વિજ કું. લી.**

શહેર વિભાગ-૧, રાજકોટ.

**ટેન્ડર નોટીસ નંબર.૦૭/૨૦૧૭-૧૮ અને ટેન્ડર નંબર-૧૫/૨૦૧૭-૧૮**

કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી શહેર વિભાગ-૧, જુના પાવર હાઉસ કમ્પાઉન્ડ, કનક રોડ, કાવેરી હોટલની સામે, રાજકોટ માટે ટાવર લેડરવાહન ચોવીસ કલાક માટે એચ.ટી.-૧ પેટા કચેરી નવા ફોલ્ટ સેન્ટર માટે ભાડે રાખવા માટે સંબંધિત કોન્ટ્રાક્ટરો પાસેથી સીલબંધ કવરમાં અલગ અલગ ભાવો મંગાવવામાં આવે છે. સદર વાહન ૨૪ કલાક માટે ડ્રાઈવર સાથે ભાડે આપવાનું હોયે અને વાહનનું મોડેલ ડીસેમ્બર -૨૦૧૩ કે ત્યાર બાદનું હોવું જોઈએ.

ક્રમાંક	વિગત	
૧	અંદાજીત રકમ	રૂ.૪,૯૦,૦૦૦/-
૨	ટેન્ડર ફી (પરત ન કરવાને પાત્ર)	રૂ. ૧,૦૦૦/-+ <b>G.S.T. 18% Extra</b>
૩	બાનાની રકમ (ઈ.એમ.ડી)	રૂ.૪,૯૦૦/-
૪	૧)ટેન્ડર છાપામા પ્રસીધ્ધ ક્યાની તારીખ ૨)ટેન્ડરવેબસાઈટમાં મુક્યા તારીખ	૫-૧-૨૦૧૮ ૬-૧-૨૦૧૮
૫	ટેન્ડર સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ / સમય	૨૫-૧-૨૦૧૮/ ૧૬:૦૦ કલાક સુધી
૬	ટેન્ડર ખોલવાની તારીખ / સમય (શક્ય હશે તો)	૨૫-૧-૨૦૧૮/ ૧૬:૩૦ કલાક
૭	સીક્યોરીટી ડીપોઝીટ	૫% ઓર્ડર કીમતનાં
૮	સમય મર્યાદા	૧૨ મહિના

ટેન્ડર ફી તથા બાનાની રકમ(ઈ.એમ.ડી) બેન્કનાં ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટથી (પી.જી.વી.સી.એલ. ની તરફેણમા રાજકોટ ખાતે ચુકવવા પાત્ર) ભાવો સાથે ભરવાની રહેશે અથવા અત્રેની કચેરીએ ઓફીસ સમય દરમ્યાન રોકડેથી ભરી શકાશે.

ટેન્ડરની પુરી વિગતો ભરી રજીસ્ટર્ડ પોસ્ટ/ સ્પીડ પોસ્ટથી કાર્યપાલક ઈજનેર, પીજીવીસીએલ, શહેર વિભાગીય કચેરી-૧, કનક રોડ, જુના પાવર હાઉસ કમ્પાઉન્ડ, રાજકોટને મોકલવાના રહેશે. ટેન્ડરના કવર ઉપર " એચ.ટી.-૧ પેટા કચેરી, રાજકોટ માટે ટાવર લેડર વાહન ભાડે રાખવા માટેનું ટેન્ડર" તેમ દર્શાવવાનું રહેશે.

## ભાગ – અ (ટેકનીકલ બીડ)

ટેન્ડર મેળવવા માટેની અરજી

રવાના

તા.

પ્રતિશ્રી

કાર્યપાલક ઈજનેર

પીજીવીસીએલ, શહેર વિભાગ-૧,

રાજકોટ.

વિષય:— વાહન ભાડે રાખવા માટેના ટેન્ડર બાબતે.

સંદર્ભ:— ટેન્ડર નોટીસ નંબર.૦૭/૨૦૧૭-૧૮ અને ટેન્ડર નંબર-૧૫/૨૦૧૭-૧૮

માનનીય સાહેબશ્રી,

જયભારત સાથે ઉપરોક્ત વિષયના અનુસંધાને આપની સમાચાર પત્રમાં આવેલ જાહેરાતના અનુસંધાને હું મારી માલીકીનું વાહન રજી.નં. \_\_\_\_\_ આપની કચેરીને ભાડે આપવા માંગુ છું, આ સાથે જરૂરીયાત મુજબના નીચેના દસ્તાવેજો બીડેલ છે.

- વાહનની આર.સી. બુક ની નકલ. (વાહન કોન્ટ્રાક્ટરનાં નામે હોવું જોઈએ.)
- વાહનના વીમા પોલીસી ની નકલ.
- કોન્ટ્રાક્ટરના PAN કાર્ડની નકલ.
- ડ્રાઈવરના ડ્રાઈવીંગ લાઈસન્સની નકલ. (ચોવીસ કલાક માટે બે ડ્રાઈવર ના ડ્રાઈવીંગ લાઈસન્સની નકલ આપવાની રહેશે.)
- પીયુસી સર્ટિની નકલ.
- પી.એફ.નંબર અથવા રૂ. ૧૦૦/-ના નોટરાઈઝડ સ્ટેમ્પ ઉપર એફીડેવીટ પી.એફ.બાબતનું.
- ડ્રાઈવરનું ફીટનેશ તથા આંખનું સર્ટી. માન્ય ડોક્ટરનું આપવાનું રહેશે. (ફોટા સાથે) (ચોવીસ કલાક માટે બે ડ્રાઈવર ના ફીટનેશ તથા આંખનું સર્ટી. માન્ય ડોક્ટરનું આપવાનું રહેશે.)
- નવું વાહન આપવાના હોય ત્યારે વાહનનું કોટેશન ટેન્ડર ભરનારના નામનું આપવું.
- ટેન્ડર ફી ભરવામાં માટેની ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ બેન્ક \_\_\_\_\_

ડ્રાફ્ટ નં. \_\_\_\_\_ તા \_\_\_\_\_

- ઈએમડીની રકમ ભરવામાં માટેનો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ બેન્ક \_\_\_\_\_

ડ્રાફ્ટનં. \_\_\_\_\_ તા \_\_\_\_\_

ઉપરોક્ત બાબતો ધ્યાનમાં લઈ મારું ટેન્ડર સ્વીકારવા નમ્ર વિનંતી

આભાર સહ.

આપનો વિશ્વાસું

મોબાઈલ નંબર \_\_\_\_\_

બીડાણ: ઉપર મુજબ



પશ્ચિમ ગુજરાત વીજ કંપની લીમિટેડ

શહેર વિભાગીય કચેરી-૧

કનક રોડ, કવેરી હોટલની સામે, રાજકોટ-૩૬૦ ૦૦૧

ઈમેલ @ : [eercd1.rajkot@gebmail.com](mailto:eercd1.rajkot@gebmail.com), વેબ સાઈટ: [www.pgvcl.com](http://www.pgvcl.com)  
ફોન નં. ૦૨૮૧-૨૨૨૩૫૨૭ ફોન નં. ૦૨૮૧-૨૨૨૬૮૧૭

રજીસ્ટર અને કોર્પોરેટ કચેરી ([www.pgvcl.com](http://www.pgvcl.com))

પશ્ચિમ ગુજરાત વીજ કંપની લીમિટેડ

લક્ષ્મીનગર, નાના મૈવા મેઈન રોડ, રાજકોટ-૩૬૦૦૧

CIN U 40102GJ2003SGC042908

ફોન નં. ૦૨૮૧-૨૩૮૦૪૨૮ ફોન નં. ૦૨૮૧-૨૩૮૦૪૨૫ થી ૨૮

## ભાગ -બ (કોમર્સીયલ બીડ)

### શેડ્યુલ - બી

રાજકોટ શહેર વિભાગ નં.૧ હેઠળ ના એચ.ટી.-૧ પેટાવિભાગ માટે ૨૪ કલાક માટે ટાવરલેડર ( છોટા હાથી સિવાય ) ડીઝલ વાહન ભાડે રાખવા બાબત...

### ભાવ પત્રક

ક્રમ.નં.	કામની વિગત.	રૂ.પૈસા
૧	રાજકોટ શહેરમાં અથવા ગુજરાત રાજ્યમાં ગમે ત્યાં જરૂરીયાત મુજબ જવા માટેની મુસાફરીનું ઓછામાં ઓછું માસિક ભાડું ૨,૦૦૦ કી.મી.ની મર્યાદાનું એક માસનું ભાડું.(ડીઝલ તથા ડ્રાઈવર સાથે)( ૨૪ કલાક માટે)	૩૧૮૫૦
૨	રાજકોટ શહેરમાં અથવા ગુજરાત રાજ્યમાં ગમે ત્યાં જરૂરીયાત મુજબ જવા માટેની મુસાફરીનું ઓછામાં ઓછું માસિક ૨,૦૦૦ કી.મી.થી વધારેની મુસાફરીમાટેનું કી.મી. દીઠ ભાડું.	૯.૦૫
૩	ઈંધણ ડીફરન્સ એનેક્સ-૧ ની શરત નંબર -૧૧ પ્રમાણે રહેશે.	
૪	વીકલી ઓફ PGVCL SOR NO.PGVCL/T-1/5070 / DTD.25.06.2012 & PGVCL/ACE(Tech)/GR Cell/Vehicle/8989 Dt.01.11.2013 મુજબ આપવામાં આવશે તે સમય માં જો વાહન વાપરવામાં આવશે તો ઓડરના ભાવ મુજબ અલગથી ચુકવવામાં આવશે	

નોંધ :- શરતી ભાવ સ્વીકાર્ય નથી

કાર્યપાલક ઈજનેર,  
પીજીવીસીએલ.રા.શ.વિ.નં.૧-રાજકોટ.

.....  
વાહન ભાડે આપનારની સહી.

## ભાગ-બ (કોમર્સિયલ બીડ)

### ટાવર લેડર ભાડે આપવા માટેની શરતો

૧. ભાડે આપેલ વાહનનું આર.ટી.ઓ.માં ટેક્ષી પાસીંગ તરીકે પબ્લીક વપરાશ માટે ટેક્ષી ક્વોટામાં રજીસ્ટ્રેશન થયેલું હોવું જરૂરી છે. એ સીવાયનું કોઈપણ પાસીંગ માન્ય નહીં ગણાય. આ બધા ઓરીજીનલ દસ્તાવેજો વાહનની સાથે રાખવાનાં રહેશે.
૨. જે વ્હીકલના ભાવ તથા પેપર્સ આપેલા હશે તેજ વ્હીકલ આપવાનું રહેશે, વાહનમાં ફેરબદલી કરવા માટે અત્રેની કચેરીની પુર્વ મંજૂરી લેવી પડશે.
૩. વાહનનો વિમો, પોલ્યુશન કંટ્રોલ સર્ટીફિકેટ તથા આર.ટી.ઓ. અંગેની તેમજ તમામ પ્રકારની સરકારી કાયદાકીય જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરની એટલે કે વાહન ભાડે આપનારની રહેશે. તેની ખરી નકલ ભાવ સાથે રાખવી.
૪. વાહનનું ટેક્સી પાસીંગ થયેલ હોવું જરૂરી છે. તેમજ વાહનમાં આર.ટી.ઓ. પાસીંગ પ્રમાણેની સીટીંગ કેપેસિટીનો વાહનમાં બેસનારનો સંપૂર્ણપણે વિમો કવર થાય તે મુજબ "કોમ્પ્રેહેન્સીવ" વિમાની પોલીસી લેવાની રહેશે. તેની પ્રમાણિત કોપી એન્જીનીયર ઈન્ચાર્જને રજૂ કરવાની રહેશે. પોલીસીની મુદત કોન્ટ્રાક્ટ સમય દરમ્યાન પુરી થતી હોય તો તે સમયસર રીન્યુ કરવાની જવાબદારી ઉભી થશે તો તે વાહન ભાડે આપનારની રહેશે. જેની નકલ તુરંતજ રજૂ કરવાની રહેશે.
૫. વાહન સંપૂર્ણ પણે ચાલુ સ્થિતિમાં, સ્વચ્છ અને સુઘડ રાખવાનું રહેશે. તથા વાહન સાથે જરૂરી વધારાની આઈટમ જેમકે, સ્પેર વ્હીલ, જેક, વી-બેલ્ટ, ફ્યુઝ વિગેરે રાખવાના રહેશે.
૬. ઉપરોક્ત વાહનનો ઉપયોગ ઓફીસરની સુચના પ્રમાણે કરવાનો રહેશે. ડ્રાઈવરે દરેક વ્યક્તિ સાથે સભ્યતાથી વર્તવાનું રહેશે. ગેરવર્તણુંક નો રીપોર્ટ થયેથી તાત્કાલીક અસરથી નોટીસ આપ્યા વગર ગમે ત્યારે કોન્ટ્રાક્ટ રદ બાતલ કરવામાં આવશે, જે અંગે કોન્ટ્રાક્ટર કોઈ વાંધો ઉઠાવી શકશે નહીં.
૭. સામાન્ય રીતે કામગીરીનો સમય ચોવીસ કલાકનો રહેશે. આ અંગે નીયમ અનુસાર (કામના કલાકો) અનુલક્ષી ને તમારી ગાડી માટે જરૂરીયાત મુજબના ડ્રાઈવરની વ્યવસ્થા તમારે કરવાની રહેશે. તેની પાસે જરૂરી લાયસન્સ બેઈઝ ધરાવતા હોવા જોઈએ.
૮. કામગીરી સમગ્ર ગુજરાતમાં જ્યાં જણાવે તે પ્રમાણે કરવાની રહેશે.
૯. બહાર ગામ વિઝીટ દરમિયાન અધિકારીની સુચના પ્રમાણે જે તે સમયે અને સ્થળે હાજર થવાનું રહેશે. ડ્રાઈવર વાહન સાથે સમયસર જણાવેલ સ્થળે હાજર નહીં થાય તો કોન્ટ્રાક્ટરનાં ખર્ચે બીજું વાહન ભાડે રાખવામાં આવશે અને તેની રકમ કોન્ટ્રાક્ટરના બીલમાંથી કાપી લેવામાં આવશે.
૧૦. વાહન ચલાવનાર ડ્રાઈવર જાહેર વાહનને લગતું પાર્કુ લાયસન્સ તથા વેલીડ બેઈઝ (જો હોય તો) ધરાવતો હોવો જોઈએ. જેની પ્રમાણિત નકલ અત્રેની ઓફીસે રજૂ કરવાની રહેશે. અને વાહન ચલાવવાનું લાયસન્સ અને બેઈઝ ટાઈમ લીમીટમાં રીન્યુ કરાવેલ હોવું જોઈએ એટલે કે કોન્ટ્રાક્ટ સમય દરમ્યાન તે વેલીડ હોવું જોઈએ. અન્યથા કોઈપણ પ્રકારની જવાબદારી ઉભી થશે તો તે વાહન ભાડે આપનાર રહેશે.
૧૧. વાહન માટે રાખેલ ડ્રાઈવર અંગેની જરૂરી મંજૂરી અત્રેની કચેરીએથી સક્ષમ અધિકારી પાસેથી મેળવવાની રહેશે. તદઉપરાંત ભવિષ્યમાં પણ જો ડ્રાઈવરમાં ફેરફાર કરવો હોય તો, કોન્ટ્રાક્ટરે અત્રેની કચેરીએથી સક્ષમ અધિકારી પાસેથી અગાઉથી પુર્વ મંજૂરી મેળવવાની રહેશે. ડ્રાઈવરને ગમે ત્યારે બદલવાનો અબાધિત હક સક્ષમ અધિકારીને રહેશે.
૧૨. વાહનનાં ડ્રાઈવરનો પગાર ખર્ચ, ભથ્થું તેમજ વાહનનાં પેટ્રોલ / બળતણ / લુબ્રીકન્ટસનો ખર્ચ અને તમામ પ્રકારનાં રીપેરીંગનો ખર્ચ કોન્ટ્રાક્ટરે ભોગવવાનો રહેશે. ઓર્ડરમાં શેડ્યુઅલ-‘બી’ માં દર્શાવેલ ચુકવણાથી વધારાનું કોઈ ચૂકવણું કરવા પાત્ર રહેતું નથી.
૧૩. બહારગામ વિઝીટ દરમ્યાન અચાનક વાહન બગડે તો કોન્ટ્રાક્ટરે પોતાના ખર્ચે જે તે જગ્યાએ નવા વાહનની તાત્કાલીક વ્યવસ્થા કરી આપવાની રહેશે અને તે માટેની સુચના ડ્રાઈવરને આપવાની રહેશે. અને તે વાહન ટેક્સી પાસીંગ ધરાવતું હોવું જોઈએ તેમજ જરૂરી વિમો, પોલ્યુશન સર્ટીફિકેટ ધરાવતું હોવું જોઈએ અને આ બાબતની સંપૂર્ણ જવાબદારી વાહન ભાડે આપનારની જ રહેશે.
૧૪. મુસાફરી દરમ્યાન વાહનને કે તેમાં બેઠેલા પીજીવીસીએલનાં સ્ટાફને કે ટ્રાહિતહિતને નુકશાનકર્તા કોઈપણ જાતનો અકસ્માત થશે તો તેની તમામ પ્રકારની આર્થિક અને કાયદાકીય જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરની રહેશે, જે બદલ કોન્ટ્રાક્ટરે ઈન્ડેમ્નીટી બોન્ડ કરી આપવાનું રહેશે. અને જરૂરી વિમો લેવાનો રહેશે.

૧૫. સંજોગોવશાત તમો કોઈપણ દિવસ માટે વાહન આપવામાં નિષ્ફળ જશો તો તે દિવસે તમારે વૈકલ્પિક વ્યવસ્થા કરી આપવાની રહેશે. અન્યથા તમારા ખર્ચે અને જોખમે બજાર ભાવે વાહન ભાડે કરવામાં આવશે. અને જે ખર્ચ તમારા ખાતે લગાડવામાં આવશે.
૧૬. કોન્ટ્રાક્ટરે વાહનની લોગબુક રોજરોજ લખવાની રહેશે તથા જે તે અધિકારીની મુસાફરી માટે તેમાં કિલોમીટર રીડીંગ સાથે અધિકારીની સહી લેવાની જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરની રહેશે. અને તેની ત્રણ નકલ દર માસે બીલ સાથે રજુ કરવાની રહેશે.
૧૭. વાહનની કિલોમીટર ચેઈન જે દિવસે બંધ હશે તેને તાત્કાલિક રીપેર કરી ચાલુ કરવાની રહેશે. અન્યથા અધિકારીના સર્ટીફિકેટ મુજબના મુસાફરીના કિલોમીટર માન્ય રહેશે.
૧૮. પ્રીન્ટેડ બીલ દર મહીને ત્રણ નકલમાં એન્જીનીયર ઈન્ચાર્જને રજુ કરવાનું રહેશે, પેમેન્ટ દર મહીને એકાઉન્ટ પેયી ચેકથી જ એડવાન્સ રસીદની સામે કરવામાં આવશે.
૧૯. ઓર્ડરની સમયમર્યાદા **૧૨(બાર)** માસની અથવા તો ઓર્ડરની વેલ્યુ મુજબ ની મર્યાદા, બેમાંથી જે વહેલાં પુરૂ થશે તે ગણતરીમાં લેવામાં આવશે.
૨૦. પશ્ચિમ ગુજરાત વિજ કંપની લી. ધ્વારા ગમે ત્યારે પંદર દિવસની નોટીસથી ઓર્ડર રદ કરવામાં આવશે જેનાં માટે કોન્ટ્રાક્ટર કોઈ વાંધો ઉઠાવી શકશે નહીં.
૨૧. સરકારી પ્રવર્તમાન અથવા ભવિષ્યમાં લાગુ પડતા તમામ ટેક્સ / વેરાની જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરની રહેશે. ટોલ ટેક્સ પહોંચ રજુ કર્યે અલગથી ચુકવવામાં આવશે. ટોલ ટેક્સની પાવતી ઉપર સાથે મુસાફરી કરનાર અધિકારી પાસે એપ્રુવ્ડ કરાવવાનું રહેશે. અને તેના નાણા જે તે મહીનાના બીલ સાથે ઓરીજીનલ પહોંચ રજુ કરી માંગણી કરવાની રહેશે જે બીલ સાથે ચુકવી આપવામાં આવશે.
૨૩. કોઈપણ મતભેદ ઉપસ્થિત થાય તો નીચે સહી કરનારનો નિર્ણય આખરી અને કોન્ટ્રાક્ટરને બંધનકર્તા રહેશે.
૨૪. કોન્ટ્રાક્ટના સમય દરમ્યાન ગાડીનો આર.ટી.ઓ. નિયમ મુજબ ઈન્સ્યુરન્સ, ફુલ વિમો કરાવેલ હોવો જોઈએ અને તેની ખાત્રી માટે પ્રીમીયમ ભર્યાની પહોંચ અને પોલીસીની ઝેરોક્ષ આપવાની રહેશે.
૨૫. ધારાધોરણ મુજબ જો લાગુ પડતો હોય તો સર્વિસ ટેક્સ અલગથી ચુકવવામાં આવશે. અને ભાવમાં અલગથી બતાવવાનો રહેશે. અને સર્વિસ ટેક્સ નોંધણીનું સર્ટીફિકેટ રજુ કરવાનું રહેશે તેમજ પૈસા જમા થયે ચલણની નકલ રજુ કરવાની રહેશે. જો આ ટેક્સ અલગથી દર્શાવેલ નહીં હોય તો ભરવાપાત્ર થતો નથી. તેવું બાંહેધરી પત્રક રજુ કરવાનું રહેશે.
૨૬. ફાઈવર પાસે મોબાઈલ રાખવાનો રહેશે. અને તે સતત ૨૪ કલાક ચાલુ રાખવાનો રહેશે, અને તેનો તમામ ખર્ચ કોન્ટ્રાક્ટરે જભોગવવાનો રહેશે.
૨૭. ફાઈવરની ઉંમર ૪૦ વર્ષ થી નીચી ઈચ્છનીય પરંતુ ૫૫ વર્ષથી વધુ ન હોવી જોઈએ.
૨૮. ન્યાય ક્ષેત્ર રાજકોટ રહેશે.
૨૯. ડીઝલ ભાવ સરકારશ્રી/ઓઈલ કંપની ધ્વારા જે તે સમયે ડીઝલમાં ભાવ વધારો / ઘટાડો કરવામાં આવશે ત્યારે ભાવ વધારો / ઘટાડાનાં દરેક ૧૦ પૈસા દીઠ, ૧ પૈસો / કી.મી. ભાવ વધારો / ઘટાડો, વધારાના પ્રત્યેક કી.મી. નાં દરમાં સક્ષમ અધિકારીની મંજૂરીથી અલગ આપવામાં આવશે. **(ડીઝલનો વર્તમાનભાવ રૂા. \_\_\_\_\_ પૈસા ગણવાનો રહેશે.**
૩૦. આ ઓર્ડરની શરતમાં જણાવેલ તમામ દસ્તાવેજ જેમકે આર.સી.બુક, વિમો, ટેક્ષી પાસીંગ, પીયુસી ફુલ વિમો, પ્રોવીડન્ટ ફંડની નકલ, સર્વિસ ટેક્સ રજીસ્ટ્રેશન, લાયસન્સ, પાન નંબર અને અન્ય ની એક ખરી નકલ એક ફાઈલમાં ફાઈલ કરી અત્રેની કચેરીએ અલગથી રજુ કરવાની રહેશે.
૩૧. ફાઈવરે કોઈપણ જાતનો કેફી પદાર્થ નું સેવન કરવાનું નથી તેમજ સાથે રાખવાનાં નથી. જો વાહનમાંથી / ફાઈવર પાસેથી કોઈપણ પ્રકારનો કેફી પદાર્થ મળશે તો તે અંગેની જવાબદારી અત્રેની કચેરીની રહેશે નહીં.
૩૨. ૨૪ કલાક માટે ભાડે રાખેલ વાહન જ્યારે વાહનની જરૂર ન હોય ત્યારે ડ્યુટી પરથી છુટી કરવામાં આવે ત્યાર પછી વાહનને લગતી તમામ જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરની રહેશે.
૩૩. **ડીઝલ જીપ ટાવર લેડર સાથે (છોટા હાથી સીવાય) તેમજ જે મોડલ ભાવ સાથે દર્શાવેલ છે તેજ ગાડી આપવાની રહેશે. અન્ય ગાડી સ્વીકારવામાં આવશે નહીં. ડીસેમ્બર-૨૦૧૩ કે તેનાથી ઉપરનું હોવું જોઈએ.**
૩૪. જરૂર જણાય એજન્સીની સંમતિથી વર્ક ઓર્ડરની સમય મર્યાદા વધુ એક વર્ષ સુધી લંબાવી શકાશે.
૩૫. દરરોજના રીડીંગ ઈન્ચાર્જ ઈજનેરને સંપૂર્ણ વિગત સાથે રુબરુ આપવાના રહેશે.
૩૬. કોઈપણ મુસાફરીની શરુઆત (કીલોમીટર) પેટા કચેરી થી અને મુસાફરીનો અંત (કીલોમીટર) પણ પેટા કચેરી સુધી ગણાશે.

૩૭. સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમ કોન્ટ્રાક્ટરે વર્ક ઓર્ડરના ૫% પ્રમાણે ઓર્ડર મળતા પહેલા ભરવાની રહેશે.
૩૮. ૫% સીક્યુરીટી ડીપોઝીટ પેટે ભરેલ રકમ કોન્ટ્રાક્ટર અધુરુ કામ છોડી જતો રહે અથવા અન્ય શરતોનો ભંગ કરતો જણાશે તો તે ડીપોઝીટ જપ્તીને પાત્ર રહેશે.
૩૯. **વાહન GPRS SYSTEM સાથે આપવાનું રહેશે.**

ઉપરોક્ત શરતો મેં વાંચી છે, સમજી છે અને મને બંધનકર્તા રહેશે.

કોન્ટ્રાક્ટરનું નામ :- \_\_\_\_\_  
સરનામું :- \_\_\_\_\_  
કોન્ટ્રાક્ટરનો મોબાઈલ નં. :- \_\_\_\_\_  
વાહન નંબર અને મોડેલ :- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
કોન્ટ્રાક્ટરની સહી



## Annexure-1

1. The rules are for 2000 KMS per month.
2. **Rates for Excess Km traveled by hiring vehicle beyond 2000 kms:**  
You have to clearly mention the extra kms rates which are more than 2000 kms per month in price bid (Schedule A).
3. All roads tolls / bridges tolls shall be reimbursed on production of proof of payment along with monthly RA bills.
4. The vehicle to be offered for hiring shall be in up-to-date condition including its tubes, tyres, engine as well as conditions of its outside body. The vehicle to be offered shall not be older than 5 years as on date of tender opening.
5. The period of contract shall be for one year. The period further can be extended on mutual agreed terms as per same rates, terms and condition for the one year. However in case of poor services provided by the contractor, Superintending Engineer shall be empowered to terminate the contract by giving 15 days notice.
6. The contractors shall immunize company's personnel against any claim arising out of accidents or misbehavior of driver. The vehicle shall be kept properly insured all the time to cover the 3rd party risk and simultaneously immunized company on account of claims from public, police department etc.
7. The bills for traveling of the vehicle shall be paid on monthly basis.
8. Driver shall preferably be below the age of 40 years and never 55 year. The lodging and boarding of the driver shall be borne by the owner.
9. If the contractor fails to provide a vehicle; the deduction from his RA .bill should be made on prorata.
10. If the agency fails to execute the order successfully, the same should be completed through other agency at the risk & cost of the original contractor.
11. **Formula for considering price variation-** No price variation will be payable on cost of Oil /tyres, Tubes etc. Only charges in price of Diesel will be adjustable. You must quote prices on the basis of prevailing 15 days before the due of date of tender. This basic rate shall be indicated in the offer. **For every Ten paise increase in price of fuel, per Km. payable price shall go up by one paise. This will be applicable to the actual Km. traveled during the month.**

Executive Engineer (O & M)  
PGVCL, City Division-1, Rajkot

Contractor's Signature & Seal  
Place